

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЫКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛУГОВОПРОЛЕЙСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 14.01.2022

№ 43/84

«О денежном содержании муниципальных служащих Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области,

Р е ш и л (а):

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном содержании муниципальных служащих Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области, согласно приложению №1

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на отношения возникшие с 01.01.2022года

3. Считать утратившим силу Решение № 22/53 от 01.02.2021г «О денежном содержании муниципальных служащих Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области»

Глава Луговопролейского
сельского поселения

Л.В.Потехина

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании муниципальных служащих Луговопролейского
сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской
области

Настоящее Положение в соответствии с Уставом Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Луговопролейского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области (далее – Луговопролейское сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Луговопролейского сельского поселения, в следующих размерах:

3.1) должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

старшая группа должностей:

ведущий специалист администрации

Луговопролейского сельского поселения - 7182,00рублей;

младшая группа должностей:

специалист I категории администрации

Луговопролейского сельского поселения – 6273,00 рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1. ежемесячная надбавку к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет -20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

1) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - от 30 до 70;

2) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы - от 30 до 60;

4.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

(Надбавки за классные чины 1, 2 и 3 класса с указанием наименования классных чинов устанавливаются по группам должностей согласно разделу 5 Реестра должностей муниципальной службы в Волгоградской области, утвержденного Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» с последовательным увеличением размера надбавки за классный чин как в пределах одной группы должностей от 3 класса к 1 классу, так и между группами от более низкой к более высокой группе должностей муниципальной службы.)

1) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса - 1873,00 рублей;

референт муниципальной службы 2 класса - 1250,00 рублей;

референт муниципальной службы 3 класса - 624,00 рублей;

2) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1 класса - 1647,00 рублей

секретарь муниципальной службы 2 класса - 1090,00 рублей;

секретарь муниципальной службы 3 класса - 546,00 рублей;

4.4. ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, которая устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

4.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

4.6. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере 2 должностных окладов;

4.7. материальная помощь в размере 2 должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, выплачивается к отпуску;

4.8. единовременное денежное поощрение в размере до 5 должностных окладов (включительно) в соответствии со [статьей 9](#) Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

5. Конкретный размер надбавки, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципального служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно постановлением администрации Луговопролейского сельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы пропорционально отработанному времени. Муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, денежное поощрение по итогам службы за год не выплачивается.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых постановлением администрации Луговопролейского сельского (городского) поселения в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.